

30

出願手続 ▶ 帰国生および外国人学校卒業生特別選抜（第1回／第2回）

出願書類

出願書類は、発行に時間がかかる場合がありますので、出願前に手配をしておいてください。

● 出願に必要な書類等は、出願資格によって異なります。よく確認の上、書類の準備を行ってください。

出願書類	準備する書類		備考
	日本国籍を有する者	永住許可を得ている外国人	
① 出身高等学校の卒業（見込）証明書	○	○	出願資格確認締切日〔必着〕までに提出
② 出身高等学校の成績証明書	○	○	
③ パスポートのコピー	○	○	
④ 在留資格を証明する書類	—	○	日本国の永住許可を得ている者
⑤ 活動実績報告書	○	○	
⑥ 志願理由書	○	○	
⑦ 海外在住経験報告書	○	○	
⑧ 健康状況調査票	○	○	
⑨ 大学・大学院の修了（見込）証明書	○	○	修了（見込）の者
⑩ 大学・大学院の成績証明書	○	○	修了（見込）の者
⑪ 海外在住経験年数を証明できる書類	○	○	出願資格（3）で出願する者
⑫ 国際バカロレア（IB）資格証書の写しおよびIB最終試験6科目の成績評価証明書（原本）	○	○	出願資格（5）で出願する者
⑬ 経歴書	○	○	職務経歴のある者
⑭ TOEFL または IELTS のスコア	△	△	提出を希望する者
⑮ 自国での統一試験の成績証明書	△	△	提出を希望する者
⑯ 日本留学試験（EJU）の受験票のコピー	△	△	提出を希望する者
⑰ 日本語能力試験（JLPT）の成績証明書	△	△	提出を希望する者

※ 全員提出…○ 該当者のみ提出…○ 任意提出…△ 提出不要…—

下表の出願書類等を準備する

※ 証明書類は原本を提出してください。

※ 原本が一度しか発行されない等の理由で提出が困難な場合は Certified Copy の提出も可とします。

提出書類	書類作成上の注意
① 出身高等学校の卒業（見込）証明書*1	出身高等学校の「卒業（見込）証明書」を提出してください。 ※ 氏名、生年月日、入学年、卒業年、学校名が記載された証明書を提出してください。 <卒業証明書に該当するものがない場合> 卒業証書（Diploma）のコピー（高等学校等から原本証明を受けたもの）を提出してください。 出願資格（1）で出願する者は、在籍した海外の教育施設が発行する「在籍証明書〔入学（転入学）年月日および卒業（転学）年月日が明記されているもの〕」を必ず提出してください。
② 出身高等学校の成績証明書*1	出身高等学校の「成績証明書」を提出してください。 ※ 氏名、生年月日、入学年、卒業年、学校名、各学年の成績（成績基準を含む）が記載された証明書を提出してください。 ※ 転学した場合は、それぞれの高等学校の在籍期間における各学年の成績が記載された証明書を提出してください。 <日本の高等学校に在籍した期間のある者のみ> 「調査書（最新の成績等が記載されている厳封されたもの）」を提出してください。 ※ 「調査書」が発行できない場合は、在籍期間の「成績証明書（発行できない場合は単位修得証明書）」を提出してください。 ※ 単位を修得しておらず成績証明書を発行できない場合は、その旨を任意の用紙に記入し、同封してください。
③ パスポートのコピー	氏名、国籍、顔写真がわかるページのコピーを提出してください。
④ 在留資格を証明する書類（該当者のみ）	「在留カード」および「特別永住者証明書」の両面コピー、または在留資格・在留期間が記載された市区町村発行の「住民票」（コピー不可）を提出してください。
⑤ 活動実績報告書*2 および 活動実績を証明する書類	課外活動や社会貢献活動、語学、取得資格等、特筆すべき活動実績を出願サイトで入力し、印刷してください（P.25参照）。 ※ 入力すべき内容がない場合も、必ず全員提出してください。 ※ 語学・取得資格は中学入学以後のもの、その他の活動実績は高等学校入学以後のものに限ります。 <活動実績を入力した者のみ> 入力した内容を証明する書類（賞状、認定書、新聞・雑誌等）を必ず提出してください。 ※ 証明書類は、1つの活動実績に対し1枚のみとし、A4サイズ片面にコピーして提出してください。証明書類は返却できませんので、原本は送付しないでください。 ※ その書類だけでは活動実績を十分に証明できない写真等の提出は不可とします。 ※ 証明書類の右上に活動実績報告書の資料番号と同じ番号「①～⑧」を記入してください。 ※ 「課外活動・社会貢献活動」を証明する書類の提出は不要です。
⑥ 志願理由書*2 〔本学所定の用紙〕 ▶ P.34～ 様式1	志願理由や医師を目指す理由を記入してください。 ※ 必ず1枚にまとめてください。 ※ 日本語での記入が可能な場合は日本語で記入してください。

アドミッション
ポリシー

募集人員

入試日程

学生納付金等

特待奨学生制度
特別奨学金制度

注意事項

入試情報

帰国・外国人学校
出願手続

試験場案内

所定用紙

⑦	海外在住経験報告書*2 [本学所定の用紙] ▶P.34～ 様式3]	志願者が自筆で、海外在住経験報告書に記載されている「記入上の注意」に従って出生時から現在に至るまでのそれぞれの国・地域での在住期間（日本の在住期間を含む）または学校および勤務先の在籍期間を記入してください。 ※それぞれの在住期間については、国・地域名のほか、在籍していた学校および勤務先も記入してください。		
⑧	健康状況調査票*2 (該当者のみ)	＜受験および修学にあたり伝えておきたい、現在までに発症した大きな疾患、あるいは外傷のある者のみ提出＞ 出願時の健康状況を出願サイトで入力し、印刷してください。 ※受験上および修学上の配慮を必要とする場合はP.5を確認してください。 ※入力にあたり、病院等を受診する必要はありません。 ※入力された内容が合否に影響することはありません。		
⑨	大学・大学院の修了（見込） 証明書*1（該当者のみ）	大学・大学院の「修了（見込）証明書」を提出してください。 ※氏名、生年月日、入学年、卒業年、学校名が記載された証明書を提出してください。		
⑩	大学・大学院の成績証明書 (該当者のみ)*1	大学・大学院の「成績証明書」を提出してください。 ※氏名、生年月日、入学年、卒業年、学校名、各学年の成績（成績基準を含む）が記載された証明書を提出してください。		
⑪	海外在住経験年数を 証明できる書類 (該当者のみ)	出願資格(3)で出願する者は、6年以上の海外在住経験年数を証明できる書類を提出してください。 提出例：在留証明書（在外公館発行）、海外赴任証明書（勤務先等が発行）等		
⑫	国際バカロレア(IB)資格証書の写しおよびIB最終試験6科目の成績評価証明書 (該当者のみ)	出願資格(5)で出願する者は、国際バカロレア事務局から授与された次の書類を合わせて提出してください。 A. 国際バカロレア資格証書 (IB Diploma) の写し B. IB最終試験6科目の成績評価証明書(原本) ※本人宛に送付されたBの書類を提出できない場合は、出願期間最終日までに国際バカロレア機構から大学へ直送されるよう申請してください。出願期間最終日までにBの書類が届かない場合は出願受付できません。 ＜IB Diploma取得見込で出願する場合＞ 在籍校の学校長等が作成した「IB Diploma取得見込証明書」（任意様式）および「IB Diplomaの見込み点 (Predicted Grades)」を提出してください。本学に合格して入学手続を完了した場合は、2024年2月9日(金)までに上記A、Bの書類を提出してください。 ※上記日までにA、Bの書類を提出できなかった場合、またはIB最終試験の得点が Predicted Gradesより大きく下回る場合には、合格・入学許可を取り消すことがあります。		
⑬	経歴書（該当者のみ）*2 [本学所定の用紙] ▶P.34～ 様式2]	＜職務経歴がある者のみ＞※ <u>在学中の職務経歴は記入不要です。</u> 職務経歴（パート等含む）がある場合は、志願者が自筆で、経歴書に記載されている「記入上の注意」に従って職務経歴（在職期間・職務内容等）をできるだけ詳しく記入してください。		
⑭	TOEFL または IELTS のスコア（任意）	TOEFL または IELTS の受験歴のある者は、以下の指示にしたがって提出してください（任意）。		
		提出物（1.～3.の全てを提出）	提出方法	媒体
		1. <TOEFL> Official Score Report	ETS から国際医療福祉大学へオンライン直送 ※指定受領コード：B581	データ
		<IELTS> Test Report Form	British Council から国際医療福祉大学へオンライン直送	
2. 1.の直送手配が完了していることが分かる画面のコピー (直送手続きをしたことが確認できる個人アカウントページ上の画面や、送付手続完了メールを印刷したもの等)	他の出願書類と合わせて郵送	紙		
3. 本人用のスコアレポートのコピー				
※同種の資格については、最も上級のを提出してください。 ※1.については、 出願前に直送手配をしておいてください。				
⑮	自国での統一試験の成績証明書*1（任意）	海外において高校卒業時あるいは大学進学時に行われる統一試験があり、その成績証明書の提出を希望する者は、成績証明書のコピーを提出してください（任意）。		
⑯	日本留学試験（EJU）の受験票のコピー（任意）	成績を利用する回の受験票のコピー（または成績確認書）を提出してください（任意）。 ※提出を希望する者のみ提出してください。 ※ 選考の対象となる試験は、2022年6月以降実施のものに限られます。		
⑰	日本語能力試験（JLPT）の成績証明書（任意）	日本語能力試験（JLPT）の成績証明書の提出を希望する者は、コピーを提出してください（任意）。		

*1 外国語の証明書類等には日本語訳または英語訳を必ず添付してください。なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合や成績基準の記載がない場合は、その説明を必ず添付してください。

*2 これらの書類は、必ず日本語または英語のいずれかで記載してください。

※出願書類の記載事項と事実が相違していることが判明した場合には、出願受理や合格・入学許可を取り消すことがあります。
※出願時点での氏名が、調査書等の提出書類の表記と異なる場合は、提出書類が本人のものであることを証明する書類を提出してください。