

出願の流れ
について

- すべてインターネット出願（以下、出願サイト）を利用して出願していただきます。
- 出願登録手順や方法等についての詳細は、医学部ホームページ（<https://narita.iuhw.ac.jp/igakubu/>）を確認してください。
- 出願に必要な書類や注意事項は、P.22～P.27に記載しています。出願する入試区分等により準備する書類が異なるので、よく確認して間違いのないようにしてください。
- 本学ホームページ上にある「よくある質問（QA）」（以下、QA）も併せて確認してください。

STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコンを通じて出願を行います。
スマートフォンやタブレットを利用して出願することもできます。ただし、利用にあたっては以下の点に注意してください。

（注意点）

スマートフォン・タブレット等を利用する場合、OS、ブラウザ等のバージョン、通信環境などの要因により出願手続が正常に完了しない場合があります。動作が不安定な場合は必ずパソコンから手続きをやり直してください。また、ボタン等をタップ（クリック）しても画面が切り替わらない場合でも、何度もタップ（クリック）せずに、処理・通信が完了するまでお待ちください。長時間経っても完了しない場合は、パソコンから手続きをやり直してください。

以下の機器には対応していません。絶対に使用しないでください。

- ・携帯電話
- ・Webページ閲覧機能つきゲーム機・テレビなど

- | | |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ネット環境の確認 | インターネットに接続されたパソコンを通じて出願を行います。スマートフォンやタブレットを利用して出願することもできます。ただし、利用にあたっては以下の点に注意してください。
（注意点）
スマートフォン・タブレット等を利用する場合、OS、ブラウザ等のバージョン、通信環境などの要因により出願手続が正常に完了しない場合があります。動作が不安定な場合は必ずパソコンから手続きをやり直してください。また、ボタン等をタップ（クリック）しても画面が切り替わらない場合でも、何度もタップ（クリック）せずに、処理・通信が完了するまでお待ちください。長時間経っても完了しない場合は、パソコンから手続きをやり直してください。 |
| <input type="checkbox"/> メールアドレスの用意 | 出願サイトへのログイン時にメールアドレスを登録します。アドレスをお持ちでない場合は、フリーメールなどを取得してください。 |
| <input type="checkbox"/> 印刷環境の用意 | 「志願票」「受験票」等を印刷しますので、プリンターを用意してください。自宅にプリンターがない場合は、パソコンやプリンターがある在学中の高校や塾・予備校を利用する、または知人に借りる等してください。また、コンビニエンスストアのネットプリントサービスを利用することも可能です。 |
| <input type="checkbox"/> 入学検定料の納入方法の確認 | 各自に合った納入方法を選択してください。（P.23、P.25、P.27参照） |
| <input type="checkbox"/> 顔写真データの用意 | 出願サイトに顔写真データをアップロードしますので、あらかじめデータファイルを準備してください。（P.20参照） |
| <input type="checkbox"/> 出願書類の準備 | 「調査書」などの出願書類は発行に時間がかかる場合がありますので、出願前に手配をしておいてください。（P.22～P.27参照） |
| <input type="checkbox"/> 出願用の封筒（角2）を用意 | 出願書類を郵送するため、市販の角2封筒を用意してください。
※一般入試、大学入試センター試験利用入試の出願者のみ |

STEP 2 出願サイトにアクセス

①医学部ホームページ <https://narita.iuhw.ac.jp/igakubu/> へアクセス

国際医療福祉大学医学部ホームページにアクセスし、「インターネット出願」のバナーをクリックします。

②出願サイトで学生募集要項などを確認

出願サイトに掲載されている学生募集要項やQAなどで、出願資格や選抜方法、必要な出願書類、出願に伴う注意事項等を確認してください。

STEP 3 マイページ作成

①メールアドレスを登録

出願サイトのログイン時にメールアドレスを登録します。アドレスをお持ちでない場合は、フリーメールなどを取得してください。大学から重要なお知らせを送信する場合がありますので、常に確認ができるメールアドレスを登録してください。
※携帯電話会社のメールアドレス（docomo、au、softbank等）を登録する方は、「customer@iuhw.campus-gate.com」を受信できるように、ドメイン指定解除を必ず設定してください。

②パスワードを登録

半角英数字でパスワードを登録してください。

③マイページへログイン

登録したメールアドレスとパスワードを入力して、ログインをクリックします。ログインすると、自分専用のマイページが表示されます。

STEP 4 出願情報の登録

①出願情報の選択

マイページの「出願はこちら」をクリックし、入試検索画面に進みます。画面の指示に従って、志望する入試区分、学部・学科等を選択してください。
※ブラウザの「戻る」ボタン等は使わず、必ず画面上のボタンを操作して、画面を移動してください。

②志願者情報の入力

画面の指示に従って、志願者の個人情報、必要情報を入力してください。

③入学検定料納入方法の選択

画面に表示されている各種納入方法から、入学検定料の納入方法を選択してください。
※入学検定料の他に手数料がかかります。（P.23、P.25、P.27参照）

④内容の確認・出願申込完了

確認画面にて選択した内容、入力した内容を確認し、「出願確定」ボタンをクリックすると出願申込完了画面になります。申込完了後に内容の修正を行いたい場合は、QAを参照してください。

注意！ 出願申込が完了しても、まだ出願手続きは完了していません。

引き続き所定の期日までに、入学検定料の支払いと、印刷した志願票および出願書類（調査書等）の郵送を完了してください。
※なお、所定の期日までに出願に必要な書類の郵送ができず、出願手続が完了しなかった場合にも、一度納入された入学検定料は返還できません。出願手続にあたっては十分にご注意ください。

STEP 5 志願票等の印刷

*一般入試、大学入試センター試験利用入試の出願者のみ

出願申込完了画面の「志願票等の印刷」をクリックし、志願票等のPDFを表示します。表示した志願票や宛名ラベル等をプリンターで印刷します。※印刷はA4用紙・縦で印刷してください。

STEP 6 入学検定料の納入

出願申込時に選択した納入方法に従って入学検定料を納入してください。詳細は、志願票と一緒に印刷される「納入手順書」をご確認ください。

※入学検定料の納入期間は出願申込完了後2日間（出願最終日を除く：詳細はP.23、P.25、P.27を確認）です。

※納入期間を過ぎた場合は支払いができませんので、再度手続きを行ってください。（QA参照）

※納入時や納入後に発行されたレシート・取扱明細書は、試験が終了するまで大切に保管してください。レシート・取扱明細書を大学に提出する必要はありません。

STEP 7 出願書類の郵送

①提出書類の確認

募集要項にて、出願に必要な書類（調査書、志願理由書、健康状況調査票等）を確認して準備してください（P.22～参照）。

②郵便局窓口で郵送手続 ※一般入試・大学入試センター試験利用入試の出願者のみ

STEP 5 で印刷した「宛名ラベル」を角2サイズの封筒に貼り、必要な書類を封入して郵便局の窓口から簡易書留・速達で郵送してください。

*留学生特別選抜入試、帰国生および外国人学校卒業生特別選抜入試の出願者は、スキャナー等により書類の画像データ（JPG形式またはPDF形式）を作成し、すべて電子メールに添付して入試事務統括センターに提出してください。
送付先アドレス：admission@iuhw.ac.jp

※STEP 7 までを各入試区分の出願期間内に終えてください。

STEP 8 受験票の確認・印刷

出願書類が大学到着後、通常5日以内（土曜・日曜・祝日を除く）にメールにて「受験票」発行の連絡を行います。出願サイトのマイページから受験票を表示・印刷してください。

次の事項を確認し、誤りがある場合は、至急、入試事務統括センター（TEL：0476-20-7810）に連絡してください。

入試区分 学部・学科 受験番号 氏名 試験日 試験場

受験票（受験番号）は入試毎に発行されます。

受験票の郵送はしません。

注意！

受験票は、必ず志願者が印刷の上、試験当日持参してください。

出願サイト
登録時の注意

①入力できる文字の種類に制限があります。

入力できない場合は類似した文字や数字などに置き換えてください。

ローマ数字 (Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・・・) → 1・2・3

→ JIS規格第1水準・第2水準以外の文字は類似した漢字に置き換えてください。

置き換えができない漢字がある場合はカタカナに置き換え、氏名の文字をカタカナで置き換える場合はすべてをカタカナで入力してください。

例：高 → 高、崎 → 崎 国際 太郎 → コクサイ タロウ

②出身校等学校欄について

次のいずれかに該当する場合は、入力指示に従って入力してください。

高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2019年3月31日までに合格見込みの者
大学入学資格検定	大学入学資格検定に合格した者
外国の学校等	外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2019年3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
文部科学大臣の指定した者	海技教育機構(旧海員学校)の本科を卒業した者及び2019年3月卒業見込みの者、国際バカロレア資格取得者、アビトリア資格取得者、バカロレア資格(フランス共和国)取得者、GCEAレベル取得者等
認定	大学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2019年3月31日までに18歳に達するもの いわゆる「飛び入学」で大学に入学した者(学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者)であって、当該者をその後に入学者とする大学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認められたもの
在外教育施設	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有する者として認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2019年3月31日までに修了見込みの者
専修学校の高等課程	専修学校の高等課程を修了した者及び2019年3月31日までに修了見込みの者

●出願サイトに顔写真データをアップロードしますので、あらかじめデータファイルを準備してください。

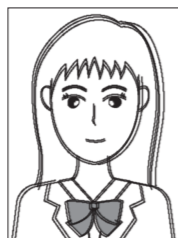
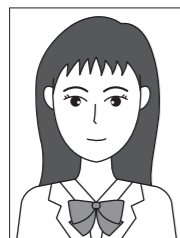
●顔写真は試験当日の本人確認の際に使用します。以下の点に注意して準備してください。

- ・ファイル形式はjpeg、ファイルサイズは3MB以内
- ・出願前3ヶ月以内に撮影
- ・正面上半身、無帽、背景なし
- ・試験中に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。
- ・デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可としますが、スナップ写真、不鮮明な写真、以下の悪い例のような写真は受付できません。

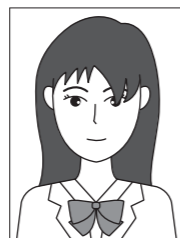
良い例

悪い例

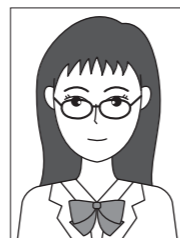
※本人であることが判別しづらい写真は、再提出していただくことがあります。



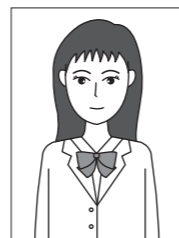
写りが不鮮明



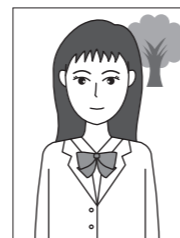
髪が目にかかっている



眼鏡のフレームが目にかかっている



顔の写りが小さすぎる



背景が写っている

注意事項

- 出願書類の所定用紙は、必ず2019年度用を使用してください。
- 志願者の経歴等により提出する書類が異なります。
- 一度受理した書類の内容(入試区分、試験地等)の変更は一切認めません。
- 出願期間を過ぎて提出されたもの、および出願書類等に不備のあるものは受理しません。提出する前に、出願用宛名ラベルにあるチェック表を利用して、不備や不足書類のないように確認してください。
- 出願書類の記入には黒の筆記具を使用し、濃くはっきりと記入してください。
- 調査書等の証明書類は必ず原本を提出してください。ただし、海外の高等学校を卒業した者等で、証明書類が原本しか発行されない場合は出願書類について相談に応じます。入試事務統括センターにお問い合わせください。
- 出願時点での氏名が、調査書等の提出書類の表記と異なる場合は、提出書類が本人のものであることを証明する書類(戸籍抄本等)を提出してください。ただし、「澤」と「沢」のように戸籍上の氏名が旧字体で、調査書上の氏名が常用漢字の場合は提出する必要はありません。
- 一度納入した入学検定料や提出された出願書類はいかなる場合も返還しません。
- 出願書類の記載事項と事実が相違していることが判明した場合には、出願受理や、合格・入学許可を取り消すことがあります。

《志願者アンケートご回答のお願い》

本学に出願される受験生に、志願者アンケートへのご協力をお願いいたします。
アンケートの回答方法については、出願時に本学の案内に沿って進めてください。
なお、このアンケートは今後の広報活動の参考とするために実施するものであり、入試の合否には一切影響しません。

顔写真
について